

DATI CLIENTE — IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Nome e cognome

Luogo e data di nascita

Codice fiscale

Luogo di residenza

Numero di telefono

Indirizzo e-mail

DATI RECLAMO

Identificativo del contratto oggetto di reclamo (es. n° cliente, n° pratica)

Data invio reclamo

Canale di trasmissione del reclamo: E-mail PEC Fax Raccomandata Corrispondenza ordinaria

Intermediario (Banca o finanziaria)

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA

- mancata risposta da parte dell'intermediario secondo i termini previsti per legge
- risposta ricevuta ma ritenuta inadeguata per il seguente motivo:
-
-

DICHIARA:

- di non essersi rivolto ad un organo di risoluzione giudiziale (tribunale civile) o stragiudiziale delle controversie (quali l'Arbitro Bancario Finanziario, il Conciliatore Bancario e il Mediatore).
- di aver richiesto il rinvio del procedimento civile già aperto nei confronti dell'intermediario o l'interruzione del procedimento di risoluzione stragiudiziale precedentemente attivato.

COMUNICA INOLTRE:

- di essere pienamente informato del fatto che:
- In ogni momento ha diritto di recedere dalla procedura di conciliazione secondo le modalità indicate nel Regolamento di conciliazione,
- il risultato della conciliazione potrebbe per sua natura essere diverso da quello ottenibile attraverso una procedura giudiziaria,
- è facoltà del cliente accettare l'eventuale accordo transattivo proposto dal Personal Renting per la conciliazione. In caso di mancata sottoscrizione l'accordo si riterrà non accettato.

CHIEDE:

di accedere alla procedura di conciliazione paritetica, secondo quanto previsto dal Protocollo

1) conferisce mandato di negoziare la controversia:

alla seguente Associazione dei consumatori aderente al protocollo:

.....

2) indica qui di seguito l'indirizzo presso cui potrà essere inviato il verbale contenente il risultato della procedura di conciliazione:

Via n° Città..... Provincia CAP

INVIA IN ALLEGATO:

- copia documento d'identità
- reclamo all'intermediario
- eventuale imposta pervenuta dall'intermediario
- eventuale altra documentazione utile per la valutazione del reclamo (es. documenta che comprova l'interdizione di un ricorso ABF sulla medesima controversia)

.....
.....

Luogo e data

Firma del cliente

.....

.....

INFORMATIVA PRIVACY:

Il cliente autorizza la Commissione di conciliazione paritetica a poter aver accesso a tutte le informazioni e dati personali che lo riguardano e che sono pertinenti a utili all'esame della suddetta controversia, secondo quanto previsto dal d.lgs. 139/2021.

Luogo e data

Firma del cliente

.....

.....